



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**UNIDADE ACADÊMICA DE SERRA TALHADA**  
**PROGRAMA DE MONITORIA**

**EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORIA VOLUNTÁRIA**

Estão abertas as inscrições para seleção de monitoria da **ÁREA DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS, CURSO DE ADMINISTRAÇÃO, DISCIPLINA ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS.**

As inscrições serão realizadas no período de **01/12/2023 a 08/12/2023**. O (a) candidato (a) deverá enviar, para o e-mail institucional [mariajose.feitosa@ufrpe.br](mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br), requerimento de inscrição devidamente preenchido, bem como demais documentos apontados no item 2 do presente edital.

O número de vagas disponíveis e a modalidade da monitoria estão dispostos no quadro abaixo.

<b>Modalidade da monitoria</b>	<b>Matéria</b>	<b>Nº de vagas</b>
Voluntária	ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS	02

**1) REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO:**

Considerando Art. 370, da resolução 526/2022, está apto (a) participar da seleção de monitoria da disciplina Organização, Sistemas e Métodos, o (a) discente que:

- 1.1 Tiver cursado a disciplina Organização, Sistemas e Métodos com média igual ou superior a 7,0 (sete);
- 1.2 Tiver uma média de conclusão (MC) igual ou superior a 7,0 (sete);
- 1.3 Tiver disponibilidade de 12 (doze) horas semanais, sendo estas compatíveis com as necessidades das atividades de monitoria;
- 1.4 Não tiver sido desligado (a) do programa em edições anteriores, exceto nos casos em que o desligamento tenha ocorrido por meio do consenso entre o (a) discente e o (a) orientador (a).

## 2) DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO:

- I. Ficha de inscrição devidamente preenchida (F.AC. 09.00). A Ficha está disponível no **Anexo I**.
- II. Histórico Escolar atualizado, emitido pelo SIGAA;
- III. Cópia do CPF ou documento oficial que contenha o número do CPF;
- IV. Cópia do RG ou de outros documentos oficiais de identificação com foto (CNH, RG militar, entre outros).

## 3) ATRIBUIÇÕES DO MONITOR:

- ✓ Colaborar com o (a) docente na elaboração e no desenvolvimento das tarefas relacionadas à disciplina para a qual foi selecionado (a) e dentro dos limites de sua atuação na condição de discente.
- ✓ Auxiliar os discentes na realização de trabalhos, exercícios e demais tarefas que estejam compatíveis com as competências do (a) monitor (a) na disciplina para a qual foi selecionado (a).
- ✓ Colaborar para construção do elo entre professores e alunos, por meio de sugestões e ideias que auxiliem no ajustamento entre a execução dos programas e o desenvolvimento natural da aprendizagem.
- ✓ Em caráter de atividade complementar, o (a) discente poderá participar de projetos ou iniciativas dentro do escopo da disciplina Organização, Sistemas e Métodos.
- ✓ Elaborar um relatório das atividades realizadas semestralmente e apresentá-lo ao (à) orientador (a).
- ✓ Ao final do programa, elaborar relatório final das atividades de monitoria realizadas e apresentá-lo ao (à) orientador (a). Após incorporar recomendações do (a) orientador (a), encaminhar relatório de monitoria para o setor de monitoria.

#### 4) AVALIAÇÃO DOS CANDIDATOS:

A seleção dos monitores se dará por meio de **prova escrita (cujo conteúdo programático está disponibilizado no anexo I) e prova didática.**

A prova escrita a ser respondida será enviada às 14h00min horas do dia 09/12/23 para o e-mail do (a) candidato (a) que tiver a inscrição homologada. O (a) candidato (a) deve devolver a prova respondida (no formato PDF) para o **e-mail institucional [mariajose.feitosa@ufrpe.br](mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br), até 18h00min do dia 09/12/23. A prova escrita é eliminatória, sendo o candidato desclassificado com nota inferior a 7,0 (sete).**

Para a prova didática, o (a) candidato (a) deverá gravar uma videoaula de no mínimo 30 minutos e no máximo 40 minutos, abordando o tema Estrutura Organizacional. **Ao iniciar a gravação da aula, o (a) discente deve informar a respeito da autorização para gravação da própria voz e da própria imagem.** Após finalizar a videoaula, o (a) candidato (a) deverá enviar o arquivo com a aula gravada ou o **link de acesso à gravação (sem restrições de acesso)** para o **e-mail institucional [mariajose.feitosa@ufrpe.br](mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br), até 18h00min do dia 14/12/23.** Na Prova didática, a Banca Examinadora avaliará e pontuará o (a) candidato (a) em conformidade com os critérios a seguir: domínio do conteúdo da disciplina; capacidade de organizar ideias a respeito do conteúdo da disciplina; objetividade e uso de recurso didático; espírito crítico; adequação da exposição ao tempo previsto.

**O não comparecimento do (a) candidato (a) a uma das etapas da seleção acarretará em eliminação do (a) mesmo (a) do processo seletivo.**

Conforme Art. 369 da resolução CEPE/UFRPE N° 526, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022, a nota final (NF) da seleção será dada pela média aritmética das seguintes notas: nota atribuída pela banca examinadora, média de conclusão (MC) do (a) discente e nota do(a) discente (NE) no componente curricular objeto da seleção.

De acordo com o Art. 381 da resolução CEPE/UFRPE N° 526, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022, **em caso de dispensa do componente curricular** em virtude de aproveitamento, o (a) estudante **deve apresentar o histórico que deu origem ao aproveitamento.** Se a nota for decorrente de um conjunto de componentes curriculares, a nota do discente na disciplina será calculada a partir da média aritmética decorrente das notas do discente em cada um dos componentes curriculares cursados.

Conforme Art. 369 da resolução CEPE/UFRPE N° 526, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022, parágrafo único, serão considerados (as) **APROVADOS (AS)** os (as) candidatos (as) que obtiverem **MÉDIA FINAL SUPERIOR A 7,0 (SETE)**.

De acordo com o Art. 371 da referida resolução, em caso de empate, terá prioridade o(a) discente que apresentar maior média de conclusão (MC).

#### 5) CRONOGRAMA REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO:

<b>Etapa</b>	<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Local</b>
Inscrições	01/12 a 08/12/23	Até 14:00 hs	Enviar documentação para o e-mail institucional: <a href="mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br">mariajose.feitosa@ufrpe.br</a>
Inscrições homologadas	08/12/23	Até 21:00 hs	Site da UAST/por e-mail
Prova Escrita	09/12/23	14:00 hs às 18:00 hs	A prova será enviada para o (a) estudante por e-mail
Resultado da Prova Escrita	11/12/23	Até 21:00 hs	Site da UAST/por e-mail
Prova didática	14/12/23	Prazo para envio da aula gravada até <b>18:00 hs</b>	Enviar para o e-mail institucional <a href="mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br">mariajose.feitosa@ufrpe.br</a> videoaula gravada ou link de acesso à gravação <b>sem restrições</b>
Resultados	19/12/23	Até 21:00 hs	Site da UAST/por e-mail

## Anexo I

### Conteúdo Programático

- ✓ Estrutura Organizacional;
- ✓ Organograma: formulação e análise estrutural;
- ✓ Linha e assessoria;
- ✓ Distribuição do trabalho e Quadro de Distribuição do Trabalho;
- ✓ Centralização, descentralização e delegação;
- ✓ Amplitude de controle e níveis hierárquicos;
- ✓ Métodos organizacionais;
- ✓ Fluxograma;
- ✓ Formulários;
- ✓ Manuais;
- ✓ Layout;
- ✓ Patologias das organizações e diagnóstico organizacional.

### Bibliografia Recomendada

1. ARAÚJO, Luis César G. de. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional:** arquitetura organizacional, benchmarking, empowerment, gestão pela qualidade total, reengenharia. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2011.
2. OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Sistemas, organização e métodos:** uma abordagem gerencial. 18. ed. São Paulo: Atlas, 2009. (Disponível também na biblioteca digital da UFRPE)

Serra Talhada, 01 de dezembro de 2023.

Professora Maria José da Silva Feitosa



**UFRPE - UAST**

## INSCRIÇÃO DO CANDIDATO A MONITORIA

GESTÃO ACADÊMICA	Área COGER	Código	Folha nº
		<b>F.AC. 09.00</b>	<b>1/1</b>

### REQUERIMENTO

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO REQUERENTE:

Nome: \_\_\_\_\_

Data de Aniversário: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_ Turno: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Estado civil: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

#### 2. MONITORIA DESEJADA:

Disciplina / Matéria	Departamento / Área	Monitoria
		Voluntária ( )
		Bolsista ( )
		Renovação
		Sim ( ) Não ( )

#### 3. HORÁRIOS DISPONÍVEIS PARA MONITORIA:

HORA \ DIA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA

Carga Horária semanal total disponível: \_\_\_\_\_ horas Turno: \_\_\_\_\_

#### 4. INFORMAÇÕES ADICIONAIS SOBRE O CANDIDATO:

Possui reprovação na disciplina solicitada? Não ( ) Sim ( )

Já possui algum tipo de bolsa? Não ( ) Sim ( )

Possui algum vínculo empregatício? Não ( ) Sim ( )

Já foi desligado da monitoria na UFRPE? Não ( ) Sim ( )

#### 5. CIÊNCIA DAS NORMAS DE MONITORIA E CONCORDÂNCIA COM AS MESMAS

Declaro serem verdadeiras as informações por mim fornecidas neste requerimento. Estou ciente das normas do Programa de Monitoria da UFRPE e do plano de trabalho da monitoria à qual desejo concorrer, estando de acordo com os mesmos.

Serra Talhada, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_.

Assinatura do Candidato



**UFRPE - UAST**

## INSCRIÇÃO DO CANDIDATO A MONITORIA

GESTÃO ACADÊMICA	Área COGER	Código	Folha nº
		<b>F.AC. 09.00</b>	<b>1/1</b>

**Observação: ANEXAR HISTÓRICO ESCOLAR ATUALIZADO.**