



## **ORIENTAÇÕES GERAIS** ***Colação de Grau UAST/UFRPE 2021.2***

### ❖ **VESTES TALARES (Becas)**

#### • **QUEM UTILIZA AS VESTES TALARES (BECAS)?**

- Devem ser utilizadas nas cerimônias oficiais determinadas pelo Regimento Geral da UFRPE, em consonância com os Artigos n. 148, 160 e 161.
- É prerrogativa para a utilização da Veste Talar, a imperiosa relação de vínculo efetivo com a UFRPE, ou seja, utilizarão as Becas apenas os professores e técnicos administrativos que mantenham vínculo institucional com a UFRPE, comprovados por meio da Matrícula SIAPE e nome na relação oficial de servidores da UFRPE.
- Convidados de outras instituições, profissionais prestadores de serviço, entre outros, têm a garantia de ampla participação nas solenidades oficiais, mas o uso das Becas não será permitido a estes públicos.
- Todos os concluintes que desejarem participarem da Sessão Solene de Colação de Grau Oficial somente poderão com utilização das vestes talares oficiais da Instituição.
- Somente serão citados no cerimonial de Colação de Grau, os professores que estiverem trajando a vestimenta padrão da Colação de Grau, a beca.

#### • **ENTREGA DE BECAS E CUIDADOS (FORMANDOS)**

- Dias e horários (AGENDAMENTO):
  - 07 de fevereiro (terça-feira):  
13h às 16h30min / 18h às 19h / 20h30min às 21h30min
  - 08 de fevereiro (quarta-feira)  
08h às 11h30min / 13h30min às 16h30min





- Local: Seção de Eventos (prédio da biblioteca/auditório).
  - Link (AGENDAMENTO): <https://forms.gle/e46tfwcQMS3uWrxJ6>
  - Torçal:
    - Verde – Ciências Biológicas e Zootecnia
    - Azul – Demais cursos
  - No ato de recebimento da vestimenta o formando deverá preencher e assinar um termo de responsabilidade.
  - Não serão entregues ou recebidas becas em outros horários e locais que aqueles não estabelecidos pela Seção.
  - No ato de entrega ou devolução da beca o discente ou servidor deverá apresentar documento de identificação original com foto. Em caso de entrega a terceiros, este deverá apresentar procuração particular.
  - As Becas não devem ser passadas e lavadas.
  - Em caso de danos ou extravio da Beca o responsável irá custear o valor da referida.
  - Formandos que colarão grau em separado (gabinete) podem participar da solenidade, sendo necessária a utilização da beca. No momento da retirada é deixado um valor em caução (devolvido no ato da devolução da beca).
- **ENTREGA DE BECAS E CUIDADOS (PROFESSORES E TÉCNICOS)**
    - É obrigatório o uso de beca na solenidade (professores e técnicos) homenageados.
    - Link para agendamento da retirada: <https://forms.gle/mgY3iHq7g1Uqm4CSA>
    - Dias e horários:
      - 07 de fevereiro (terça-feira)  
13h às 16h30min / 18h às 19h / 20h30min às 21h30min
      - 08 de fevereiro (quarta-feira)  
08h às 11h30min / 13h30min às 16h30min





- Somente serão citados no cerimonial de Colação de Grau, os professores que estiverem trajando a vestimenta padrão da Colação de Grau, a beca.
- No ato de recebimento da vestimenta o servidor deverá preencher e assinar um termo de responsabilidade.
- Não serão entregues ou recebidas becas em outros horários e locais que aqueles não estabelecidos pela Seção.
- No ato de entrega ou devolução da beca o servidor deverá apresentar documento de identificação original com foto. Em caso de entrega a terceiros, este deverá apresentar procuração particular.
- As Becas não devem ser passadas e lavadas.
- Em caso de danos ou extravio da Beca o responsável irá custear o valor da referida.

● **DEVOLUÇÃO DAS BECAS E RECEBIMENTO DO COMPROVANTE**

- Dias e horários:
  - 10 de fevereiro (sexta-feira)  
10h às 12h / 13h às 16h
  - 13 de fevereiro (segunda-feira)  
08h às 12h / 13h às 16h30min
- Local: Seção de Eventos (prédio da biblioteca/auditório).
- No ato da devolução, o formando receberá a declaração que será necessária quando do recebimento do diploma.
- As mesmas deverão ser entregues completas, inclusive com cabide e plástico de proteção.





#### ❖ ENSAIO

- Data – 07 de fevereiro (terça-feira)
- Horário – 19 horas
- Local – Quadra Poliesportiva da UAST/UFRPE
- É importante a presença do formando e se possível do padrinho/madrinha.

#### ❖ SOLENIIDADE

##### ● ASSINATURA DE ATA DE COLAÇÃO DE GRAU

- O formando, ao chegar, deverá se dirigir até a mesa de assinatura da ata para a assinatura da mesma e recebimento do canhoto.
- Guardar o canhoto já que ele é necessário para o recebimento do diploma.
- A ata permanecerá na Unidade (Coordenação Geral de Cursos - COGER) por 30 (trinta) dias corridos para assinatura. O formando deverá apresentar documento original com foto no ato.
- Após esse período a mesma seguirá para Secretaria Geral dos Conselhos na Sede, que ficará com a guarda, sendo a assinatura a partir de então realizada na Sala dos Conselhos da UFRPE (sede).

##### ● PROTOCOLO – RESERVA DE LUGARES

- As cadeiras para formandos, padrinhos/madrinhas, autoridades e homenageados serão reservadas.
- Procurar as recepcionistas para direcionamento.





- **CONFIRMAÇÃO DE PRESENÇA – HOMENAGEADO**

- Os homenageados ao chegarem a solenidade deverão se dirigirem até a mesa para assinatura da lista de presença (declarações serão emitidas de acordo com a listagem assinada).
- Em seguida ocuparão os locais reservados.

**Maiores Informações:**

Seção de Eventos da UAST/UFRPE

Prédio da Biblioteca/Auditório da UAST / [eventos.uast@ufrpe.br](mailto:eventos.uast@ufrpe.br) / (8) 3929.3274



**UNIVERSIDADE  
FEDERAL RURAL  
DE PERNAMBUCO**