

**ANEXO I**  
**AVALIAÇÃO DA ÁREA OU DIREÇÃO**  
**FATOR DE AVALIAÇÃO 1**

<b>ASSUIDUIDADE</b>	<b>ESCALA</b>	<b>PONTO</b>
a) Sempre assíduo no comparecimento ao trabalho	<b>5</b>	
b) Raramente falta ao trabalho	<b>4</b>	
c) Com frequência falta ao trabalho	<b>3</b>	
d) Comumente falta ao trabalho	<b>2</b>	
<b>PONTUALIDADE</b>		
a) Sempre cumpre o horário de trabalho	<b>5</b>	
b) Raramente deixa de cumprir o horário de trabalho	<b>4</b>	
c) Com frequência não cumpre o horário de trabalho	<b>3</b>	
d) Comumente cumpre o horário de trabalho	<b>2</b>	
	<b>TOTAL</b>	

**FATOR DE AVALIAÇÃO 2**

<b>DISCIPLINA</b>	<b>ESCALA</b>	<b>PONTO</b>
a) Sempre cumpre as normas e orientações recebidas, destacando-se como exemplo	<b>10</b>	
b) Raramente deixa de cumprir as normas e orientações recebidas	<b>8</b>	
c) Com frequência deixa de cumprir as normas e orientações recebidas	<b>6</b>	
d) Comumente não cumpre as normas e orientações	<b>4</b>	
	<b>TOTAL</b>	

**FATOR DE AVALIAÇÃO 3**

<b>CAPACIDADE DE INICIATIVA</b>	<b>ESCALA</b>	<b>PONTO</b>
a) Sempre inicia ações necessárias ao bom desenvolvimento do trabalho na falta de instruções detalhadas por parte da chefia	<b>10</b>	
b) Com frequência inicia ações na falta de orientações detalhadas pela chefia	<b>8</b>	
c) Raramente inicia ações na falta de orientações detalhadas pela chefia	<b>6</b>	
d) Na falta de orientações detalhada pela chefia, não inicia ações necessárias ao bom desenvolvimento do trabalho	<b>4</b>	
	<b>TOTAL</b>	

**FATOR DE AVALIAÇÃO 4**

<b>RESPONSABILIDADE</b>	<b>ESCALA</b>	<b>PONTO</b>
<b>a)</b> Sempre suas tarefas são realizadas dentro dos prazos e condições estipuladas	<b>5</b>	
<b>b)</b> Frequentemente suas tarefas são bem desempenhadas e dentro dos prazos e condições estipuladas	<b>4</b>	
<b>c)</b> Resultado de seu trabalho, às vezes deixa a desejar, pois nem sempre cumpre os prazos e condições estipuladas	<b>3</b>	
<b>d)</b> Toda tarefa que lhe é conferida é realizada sem cumprimento dos prazos e condições estipulados	<b>2</b>	
<b>INTERESSE</b>		
<b>a)</b> Sempre busca solucionar as dificuldades de trabalho, destacando no cumprimento dos objetivos da instituição	<b>5</b>	
<b>b)</b> Frequentemente busca soluções para dificuldades de trabalho, sendo satisfatório seu comprometimento com a instituição	<b>4</b>	
<b>c)</b> Somente em alguns casos busca soluções para as dificuldades de trabalho, não sendo totalmente satisfatório seu comprometimento com os objetivos da instituição	<b>3</b>	
<b>d)</b> Não procura solucionar as dificuldades de trabalho, não se comprometendo com os objetivos da instituição	<b>2</b>	
	<b>TOTAL</b>	

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

\_\_\_\_\_  
Diretor ou Supervisor de Área

Ciente em \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_, \_\_\_\_\_

Assinatura do Avaliado

Certificamos que o avaliado recusou-se a dar o "ciente"

Ass. Docente: \_\_\_\_\_ Ass. Docente: \_\_\_\_\_