



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**UNIDADE ACADÊMICA DE SERRA TALHADA**  
**PROGRAMA DE MONITORIA**

Serra Talhada, 30 de setembro de 2021.

**EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORIA**

Estão abertas as inscrições para seleção de monitoria da **ÁREA DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS, CURSO DE ADMINISTRAÇÃO, DISCIPLINA ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS.**

As inscrições serão realizadas no período de **30/09/2021 A 06/10/2021**. O (a) candidato (a) deverá enviar, para o e-mail [mariajose.feitosa@ufrpe.br](mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br), requerimento de inscrição devidamente preenchido (convertido para PDF), bem como demais documentos apontados no item 2 do presente edital.

O número de vagas disponíveis e a modalidade da monitoria estão dispostos no quadro abaixo.

<b>Modalidade da monitoria</b>	<b>Matéria</b>	<b>Nº de vagas</b>
Remunerada	ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS.	01

**1) REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO:**

**Somente poderão inscrever-se no exame de seleção para monitoria da disciplina Organização, Sistemas e Métodos os candidatos que:**

1.1 Já tenham cursado a disciplina **Organização, Sistemas e Métodos** e obtido média igual ou superior a sete (7,0) na mesma;

1.2 Estiverem regularmente matriculados no curso de Administração, a partir do 4º período;

1.3 Tiverem um coeficiente de rendimento superior a cinco (5,0);

1.4 Apresentarem disponibilidade de horário compatível com as necessidades das atividades de monitoria;

1.5 Não possuam bolsa, de qualquer que seja o tipo, seja na UFRPE ou fora dela;

1.6 Não possuírem história de desligamento do Programa de Monitoria da UFRPE;

1.7 Não possuírem reprovação por nota na disciplina Organização, Sistemas e Métodos.

## **2) DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO:**

2.1 Cópia digitalizada do RG ou CNH;

2.2 Cópia digitalizada do CPF ou documento oficial que contenha o número do CPF;

2.3 Cópia do Histórico escolar atualizado, no qual consta o coeficiente de rendimento acadêmico;

2.4 Comprovante de matrícula ou protocolo de matrícula referente ao semestre letivo 2020.2;

2.5 Requerimento de inscrição devidamente preenchido. O requerimento está disponível em [http://uast.ufrpe.br/sites/uast.ufrpe.br/files/paginas/F.AC\\_.09%3B%20Inscri%C3%A7%C3%A3o%20do%20candidato%20a%20monitoria.doc](http://uast.ufrpe.br/sites/uast.ufrpe.br/files/paginas/F.AC_.09%3B%20Inscri%C3%A7%C3%A3o%20do%20candidato%20a%20monitoria.doc) **Após preenchido, o requerimento deve ser convertido para PDF e enviado, juntamente aos demais documentos, para o e-mail [mariajose.feitosa@ufrpe.br](mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br)**

### **3) ATRIBUIÇÕES DO (A) MONITOR (A):**

- ✓ Colaborar com o (a) docente na elaboração e no desenvolvimento das tarefas relacionadas à disciplina para a qual foi selecionado (a) e dentro dos limites de sua atuação na condição de discente.
- ✓ Auxiliar os discentes na realização de trabalhos, exercícios e demais tarefas que estejam compatíveis com as competências do (a) monitor (a) na disciplina para a qual foi selecionado (a).
- ✓ Colaborar para construção do elo entre professores e alunos, por meio de sugestões e ideias que auxiliem no ajustamento entre a execução dos programas e o desenvolvimento natural da aprendizagem.
- ✓ Em caráter de atividade complementar e dentro do percentual previsto na Resolução 262/2001, capítulo 3, artigo 15, o (a) discente poderá realizar pesquisa, de cunho bibliográfico, no âmbito da disciplina Organização, Sistemas e Métodos.
- ✓ Em caráter de atividade complementar e dentro do percentual previsto na Resolução 262/2001, capítulo 3, artigo 15, o (a) discente poderá colaborar em atividade de extensão que envolva a temática Organização, Sistemas e Métodos.
- ✓ Elaborar um relatório das atividades realizadas semestralmente e apresentá-lo no final do semestre ao (à) orientador (a).
- ✓ Entregar mensalmente, no setor de monitoria, a ficha de controle da frequência, preenchida e assinada pelo (a) professor (a)-orientador (a).
- ✓ Demonstrar disciplina, determinação e assiduidade na realização de todas as atividades referentes à monitoria.

### **3) AVALIAÇÃO DOS CANDIDATOS:**

A seleção dos monitores se dará através de **prova escrita e didática/prática (cujo conteúdo programático está disponibilizado no anexo I).**

A prova a ser respondida será enviada, às 13:50 hs do dia 07/10/21, para o e-mail do (a) candidato (a) que tiver a inscrição homologada. O (a) candidato (a) deve devolver a prova respondida (no formato PDF) para o e-mail [mariajose.feitosa@ufrpe.br](mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br), até 16:00 hs do dia 07/10/21.

A prova escrita é eliminatória, sendo o candidato desclassificado com nota inferior a 7,0.

Para a prova didática, o (a) candidato (a) deverá gravar uma videoaula de no mínimo 20 minutos e no máximo 30 minutos, na qual aborde de forma sintética e inter-relacionada todos os assuntos apontados no conteúdo programático do anexo I. Após finalizar a videoaula, o (a) candidato (a) deverá enviar o link de acesso da aula para o e-mail [mariajose.feitosa@ufrpe.br](mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br), até 16:00 hs do dia 08/10/21.

Na Prova didática-prática, a Banca Examinadora avaliará e pontuará o (a) candidato (a) em conformidade com os critérios a seguir: domínio do conteúdo da disciplina; capacidade de organizar ideias a respeito do conteúdo da disciplina; capacidade de expor ideias a respeito do conteúdo da disciplina; objetividade e uso de recurso didático; espírito crítico; adequação da exposição ao tempo previsto.

O não comparecimento do (a) candidato (a) a uma das etapas da seleção acarretará em eliminação do (a) mesmo (a) do processo seletivo.

Serão considerados aprovados os (as) candidatos (as) que obtiverem média final igual ou superior a 7,0 (sete).

A média final dos candidatos será ponderada, sendo atribuído peso 2 (dois) à prova escrita; peso 2 (dois) prova didática/prática; 2,0 (dois) a média semestral na disciplina e 4,0 (quatro) ao coeficiente de rendimento comprovado no histórico escolar.

O (a) discente aprovado (a) será classificado (a) pela média final, preenchendo deste modo a vaga existente.

A carga horária das atividades dos monitores será de 12 horas semanais no turno, a saber:

<b>Tipo de monitoria</b>	<b>Turno</b>	<b>Nº de vagas</b>
Remunerada	Manhã/Tarde	01

C) Cronograma referente ao processo seletivo:

<b>Etapa</b>	<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Local</b>
Inscrições	30/09 a 06/10/21	Até 8:00 hs do dia 06/10/21	Enviar documentação para o seguinte endereço de e- mail: <a href="mailto:mariajose.feitosa@ufrpe.br">mariajose.feitosa@ufrpe.br</a>
Resultado das Inscrições Homologadas	06/10/21	Até 14:00 hs	O resultado será enviado por e-mail e publicado no site da UAST
Prova Escrita	07/10/21	14:00 hs às 16:00 hs	Por e-mail
Prova didático/prática	08/10/21	Até 16:00 hs	Videoaula gravada e enviada por e-mail com link de acesso
Resultados	09/10/21	Até 18:00 hs	Os resultados serão enviados por e-mail e publicados no site da UAST

Serra Talhada, 30 de setembro de 2021.

  
 Maria José da Silva Feitosa  
[mjsfeitosa@gmail.com](mailto:mjsfeitosa@gmail.com)  
 Prof.ª Maria José da Silva Feitosa  
 SIAPE: 2021950  
 UFRPE / UAST  
 Professora Maria José da Silva Feitosa

## Anexo I

### Conteúdo Programático

- Introdução aos estudos de organização, sistemas e métodos;
- Estrutura Organizacional;
- Organograma: formulação e análise estrutural;
- Linha e assessoria;
- Distribuição do trabalho e Quadro de Distribuição do Trabalho;
- Centralização, descentralização e delegação;
- Amplitude de controle e níveis hierárquicos;
- Métodos organizacionais;
- Fluxograma;
- Formulários;
- Manuais;
- Layout;
- Patologias das organizações e diagnóstico organizacional.

### Bibliografia Recomendada

CORREIA, Milka Alves. Material da Disciplina OSM – Curso de Sistema de Informação 2010.1, Universidade Federal de Alagoas, 2017.

\_\_\_\_\_. Introdução aos estudos de Organização Sistemas e Métodos. Disponível em:

<https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/8/texto-base%20introdu%c3%a7%c3%a3o%20final.pdf>

\_\_\_\_\_. Organização e estrutura Organizacional. Disponível em:

<https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/11/texto-base%20estrutura%20final.pdf>

\_\_\_\_\_. Formulários. Disponível em:

<https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/17/texto-base%20formularios%20final.pdf>

\_\_\_\_\_. Arranjo físico. Disponível em:

<https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/20/texto-base%20layout%20final.pdf>

\_\_\_\_\_. Distribuição do trabalho. Disponível em:

<https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/25/texto->

[baseqdt%20final.pdf](#)

\_\_\_\_\_Manuais das organizações. Disponível em:

[https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/24/exto-base\\_manuais%20final.pdf](https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/24/exto-base_manuais%20final.pdf)

\_\_\_\_\_Processos organizacionais. Disponível em:

<https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/176156/14/exto-base%20processos%20final.pdf>

OLIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças de. Sistemas, Organização e Métodos: uma abordagem gerencial.

<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788522482115>

Serra Talhada, 30 de setembro de 2021.

  
Maria José da Silva Feitosa  
mjsfeitosa@gmail.com  
Prof.ª Maria José da Silva Feitosa  
SIAPE: 2021950  
UFRPE / UAST

Professora Maria José da Silva Feitosa